सावित्रीबाई फुले पुणे विद्यापीठ (पूर्वीचे पुणे विद्यापीठ)

दूरध्वनी कमांक : ०२०-२५६२११८१ २५६२११८२ Email :- dyrelg@unipune.ac.in





शैक्षणिक पात्रता विभाग गणेशखिंड, पुणे-४११ ००७

Range 13610/2018

उपकुलसचिव

परिपत्रक क्र. २६६/ २०२५

विषय : सावित्रीबाई फुले पुणे विद्यापीठांतर्गत महाविद्यालयांना/ परिसंस्थांच्या सर्व

अभ्यासक्रांच्या समकक्षता ऑनलाईन पध्दतीने करणे बाबत.

संदर्भ : शैक्षणिक पात्रता कार्यालयाचे पत्र क्र. शैपा/११८, दि. २८/०४/२०१६

सर्व संबंधितांना कळविण्यात येते की, सावित्रीबाई फुले पुणे विद्यापीठांतर्गत संलग्न महाविद्यालयांना / मान्यता प्राप्त परिसंस्थांना अभ्यासक्रांच्या समकक्षता करावी लागते. सदर प्रक्रिया पारंपारिक पध्दतीने पार पाडली जात होती. यामध्ये संलग्न महाविद्यालये / मान्यता प्राप्त परिसंस्थांचा वेळ जात होता. हा कालापव्यय टाळण्यासाठी तसेच केंद्र शासन, राज्य शासन आणि संबंधित अस्थापनांकडून रोखविरहित व्यवहार करण्याबाबतचे निर्देश लक्षात घेऊन सदरची प्रक्रिया ऑनलाईन पध्दतीने करण्यात येणार असून त्यासाठी संगणक प्रणाली विकसित करण्यात आलेली आहे. विद्यापीठाच्या संकेतस्थळावरील महाविद्यालयाच्या / परिसंस्थेच्या बीओडी (BOD) लॉगिन मधून या संदर्भातील प्रक्रिया करता येईल. यासाठी प्रति विद्यार्थी शुल्क म्हणून रूपये ६००/— हे ऑनलाईन पध्दतीने आकारण्यात येईल.

मा. प्राचार्य / संचालक, सर्व संलग्नित महाविद्यालये/मान्यताप्राप्त परिसंस्था यांना विनंती की, सदर परिपत्रकाचा आशय सर्व संबंधितांच्या निदर्शनास आणून द्यावा. तरी ऑनलाईन समकक्षता करण्याबाबची मार्गदर्शक माहिती पुस्तिका सोबत जोडली आहे.

गणेशखिंड, पुणे — ४११ ००७ (डॉ. मुंजाजी रासवे) जा.क्र. शै.पा./२१५ दिनांक : २७/०९/२०२५ (अतिरिक्त कार्यभार)

प्रत:

मा. प्राचार्य / संचालक, सर्व संलग्न महाविद्यालये/मान्यता प्राप्त परिसंस्था

SAVITRIBAI PHULE PUNE UNIVERSITY APPLICATION FOR EQUIVALENCE VERIFICATION (Eligibility Section)



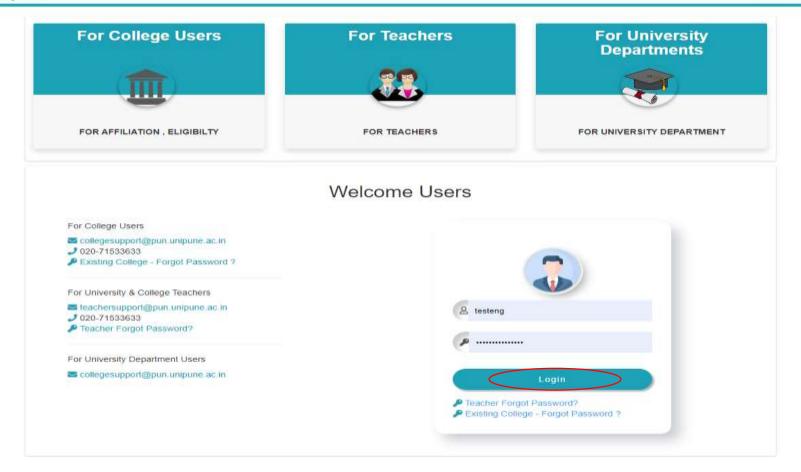
User Manual to fill course equivalence details Step by Step Procedure

Step 1: Login:https://bcud.unipune.ac.in/root/login.aspx

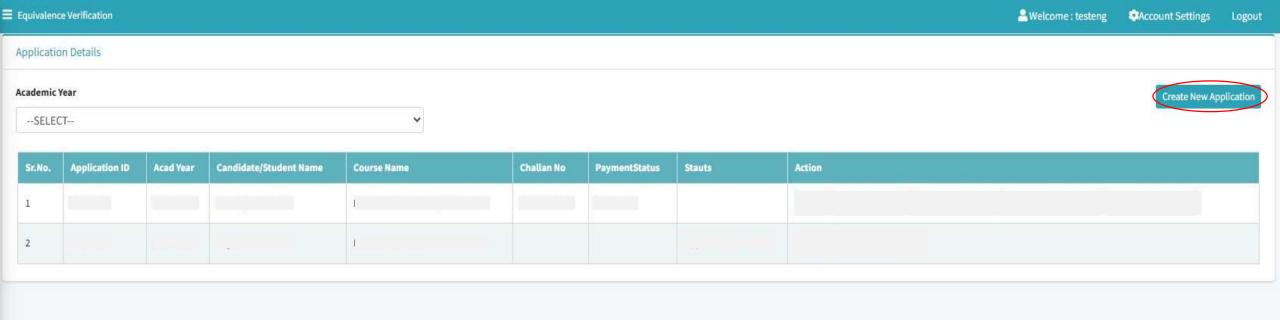




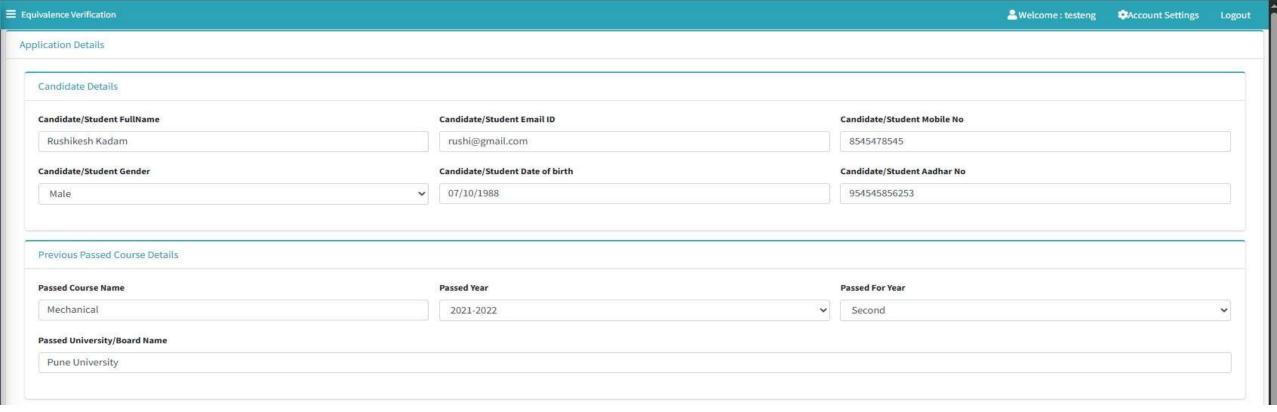




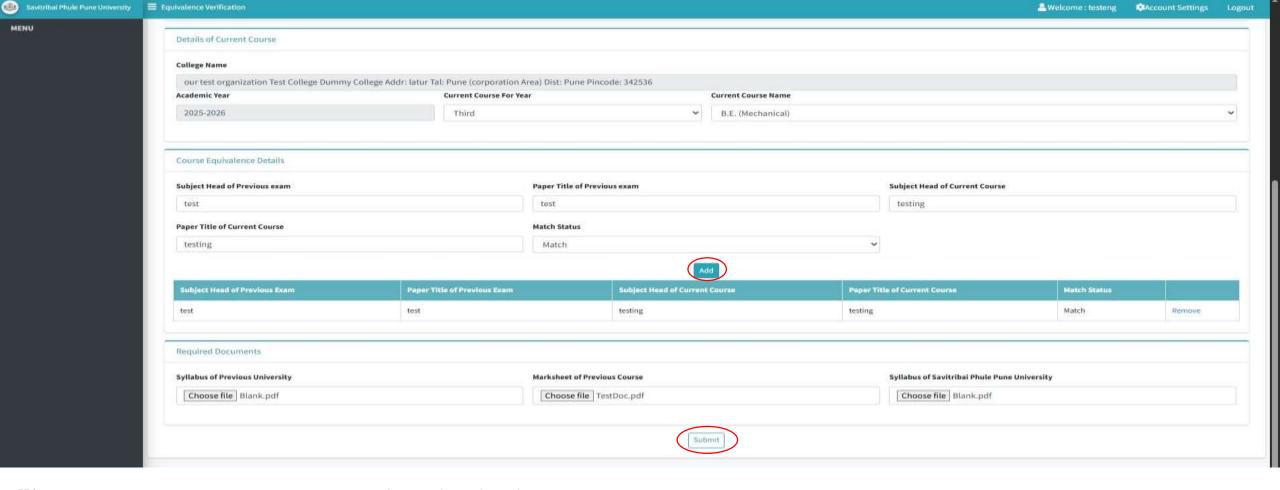
Enter your User ID and Password, then click the **Login** button.



Step 2: Click the **Create New Application** button to start a new application..



Step 3: Enter the candidate's personal information and details of the previously completed course.



Step 4: Enter Current Course Details and Upload Documents

Fill in the current course details and course equivalence information.

Upload the required documents, such as:

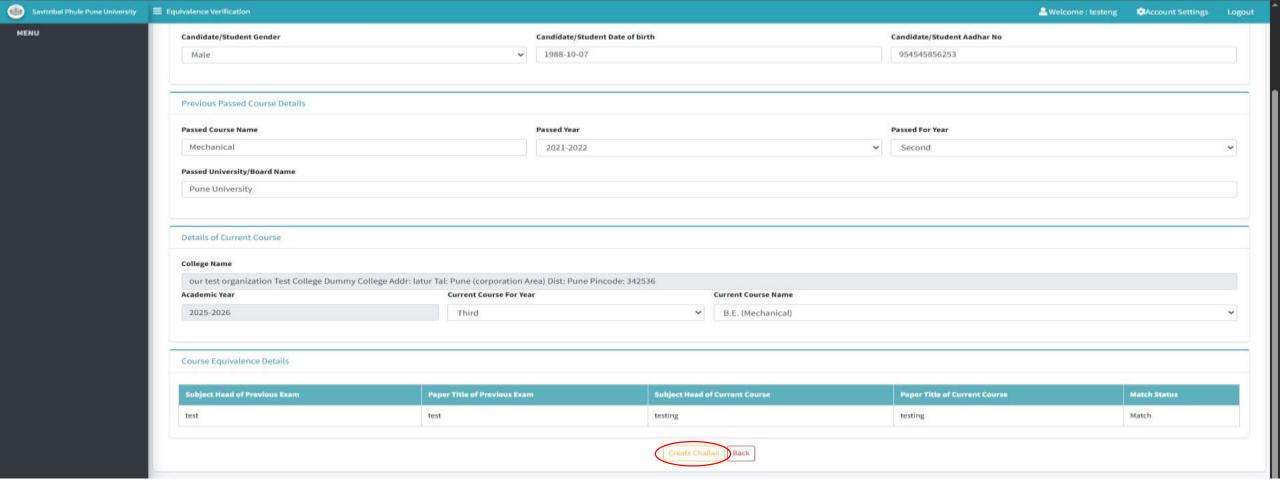
Syllabus of the previous university

Marksheet of the previous course

Syllabus of Savitribai Phule Pune University

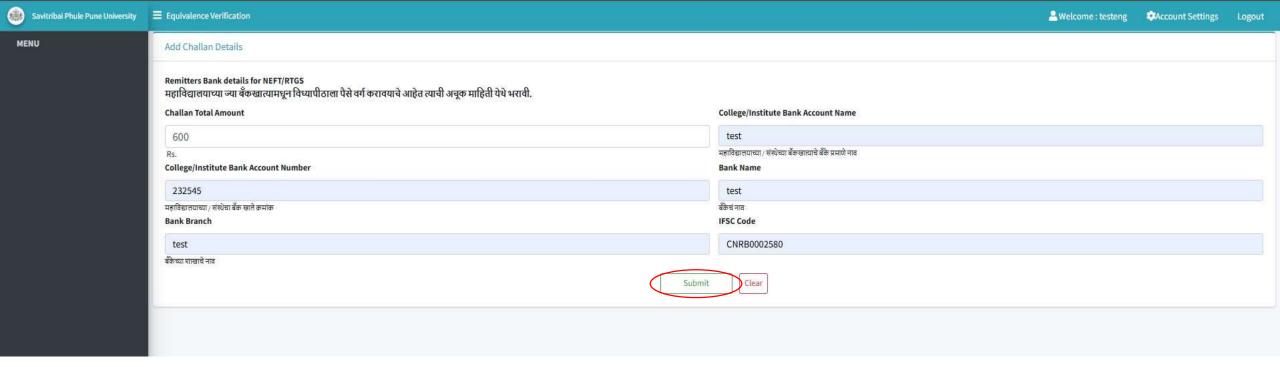
After completing the details, click the **Submit** button.

Note: You can add multiple course equivalence entries by completing the form and clicking the Add button.

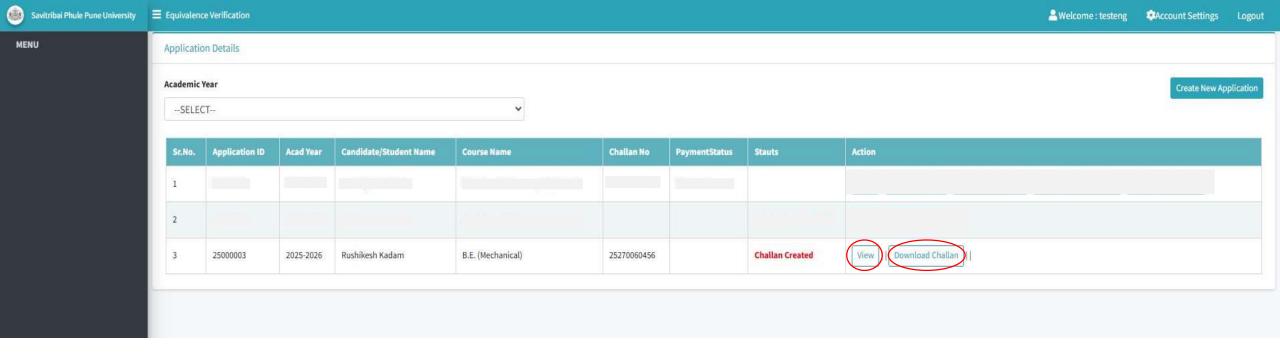


Step 5: Create Challan

After submitting all the details, click the Create Challan button.



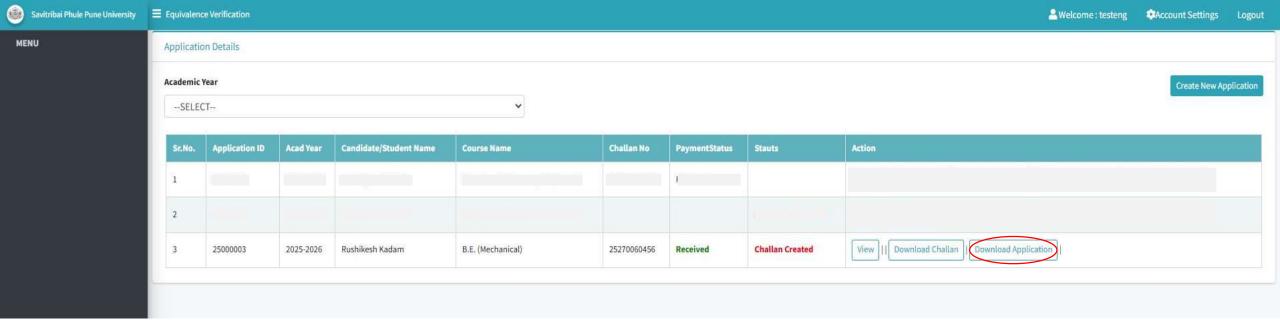
Enter the required details and click the **Submit** button.



Step 6: Review Application and Download Challan

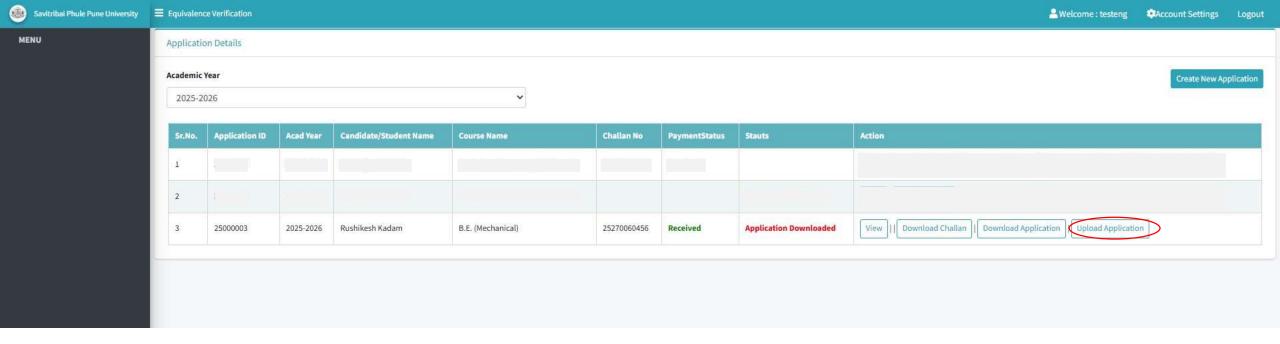
To view your submitted application, click the **View** button.

To make the payment, click the **Download Challan** button, download it, and complete the payment process.

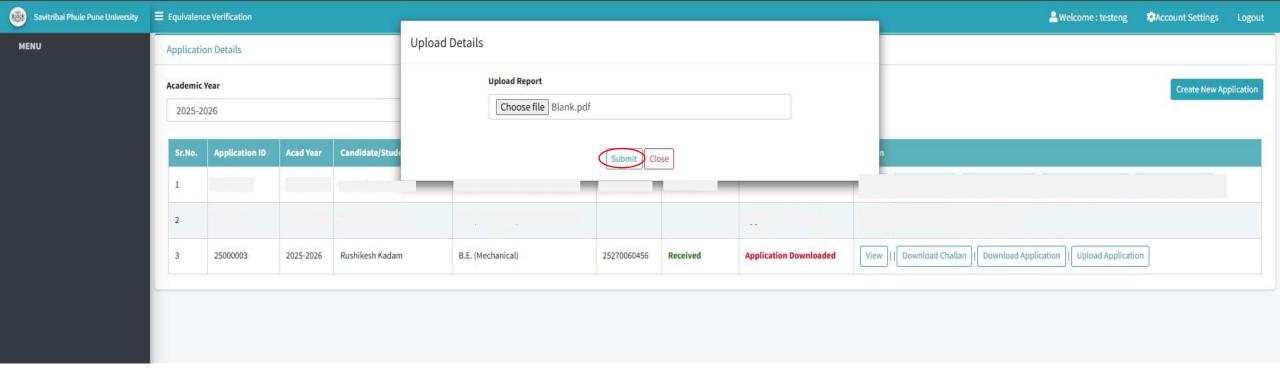


Step 7: Download Application

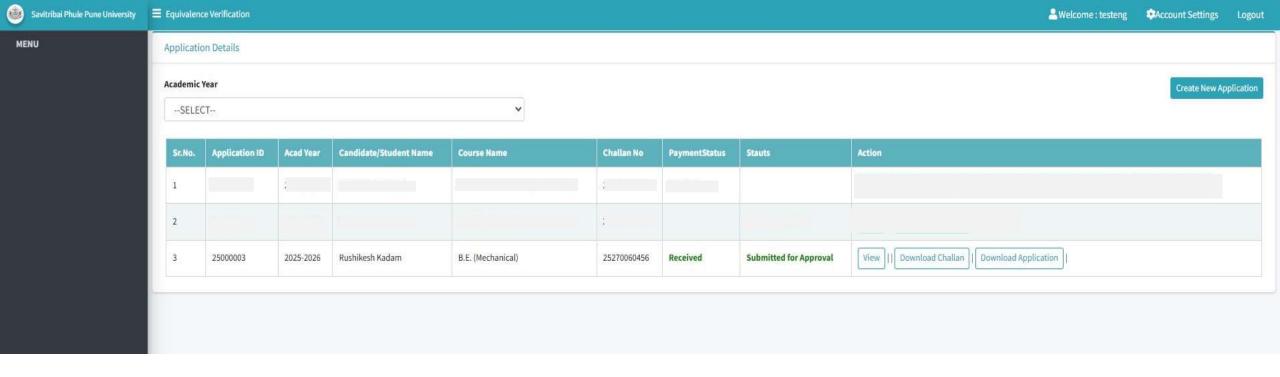
After completing the payment, click the **Download Application** button to download your application.



Step 8: Click the **Upload Application** button to upload the application you previously downloaded.



Step 9: Upload the downloaded file by clicking the **Submit** button.



∀ Final Step: Submission Complete
 Your application has been successfully submitted for approval.

Need Help?

- For any queries, please contact:
- <u>№</u> <u>collegesupport@pun.unipune.ac.in</u>
- **L** + 020-71533633